# ПРОЕКТ

# администрация головинского сельского поселения

# Ярославской области Угличского муниципального района

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

### АДМИНИСТРАЦИИ ГОЛОВИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_

Об утверждении Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории

Головинского сельского поселения Угличского муниципального района Ярославской области на 2022 год

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановлением Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям», на основании Устава Головинского сельского поселения Угличского муниципального района Ярославской области Администрация Головинского сельского поселения Угличского муниципального района Ярославской области

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Программу профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Головинского сельского поселения Угличского муниципального района Ярославской области на 2022 год согласно приложению.
2. Опубликовать настоящее решение в газете «Вестник Головинского сельского поселения» и разместить на сайте Администрации Головинского сельского поселения <http://головино-адм.рф/>.
3. Решение вступает в силу с момента опубликования.

Глава поселения: Т.Н.Малофеева

Приложение

к Постановлению Администрацию Головинского сельского поселения Угличского муниципального района Ярославской области

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*ПРОГРАММА*

*профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Головинского сельского поселения Угличского муниципального района Ярославской области на 2022 год*

**Паспорт**

**Программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Головинского сельского поселения Угличского муниципального района Ярославской области на 2022 год**

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование  программы | Программа профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям при осуществлении муниципального контроля в сфере благоустройства на территории Головинского сельского поселения Угличского муниципального района Ярославской области на 2022 год |
| Правовые основание для разработки программы | ФЗ от 31.07.2020 № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», Постановление Правительства Российской Федерации от 25.06.2021 № 990 «Об утверждении правил разработки и утверждения контрольными (надзорными) органами программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям»  Закон Ярославской области от 22.12.2016 г. № 95-з «О благоустройстве в Ярославской области» |
| Разработчик программы | Администрация Головинского сельского поселения Угличского муниципального района Ярославской области |
| Цель программы | Устранение причин, факторов и условий, способствующих причинению вреда (ущерба) охраняемых законом ценностям и нарушению обязательных требований, снижение рисков их возникновения.  Снижение административной нагрузки на подконтрольные субъекты.  Повышение результативности и эффективности контрольной деятельности в сфере благоустройства. |
| Основные задачи программы | Предотвращение рисков причинения вреда охраняемым законом ценностям.  Проведение профилактических мероприятий, направленных на предотвращение причинения вреда охраняемым законом ценностям.  Информирование, консультирование контролируемых лиц с использованием информационно-телекоммуникационных технологий.  Обеспечение доступности информации об обязательных требованиях и необходимых мерах по их исполнению. |
| Исполнители программы | Администрация Головинского сельского поселения Угличского муниципального района Ярославской области |
| Ожидаемые конечные результаты реализации программы | Увеличение числа контролируемых лиц, соблюдающих при осуществлении деятельности обязательные требования законодательства  Повышение количества устраненных нарушений от числа выявленных нарушений обязательных требований.  Повышение качества предоставляемых услуг населению.  Повышение правосознания и правовой культуры контролируемых лиц. |

1. **Анализ текущего состояния**

**осуществления муниципального контроля в сфере благоустройства**

1.1. В зависимости от объекта, в отношении которого осуществляется муниципальный контроль в сфере благоустройства, выделяются следующие типы контролируемых лиц: юридические лица, индивидуальные предприниматели и граждане, обеспечивающие благоустройство объектов, к которым предъявляются обязательные требования, установленные Правилами благоустройства территории Головинского сельского поселения, утвержденными решением Муниципального Совета Головинского сельского поселения от 17.05.2018 №15, с изменениями от 03.10.2019 №25, от 16.11.2020 №25, от 07.09.2021 № 36.

1.2. За текущий период 2021 года в рамках муниципального контроля за соблюдением Правил благоустройства территории Головинского сельского поселения плановые и внеплановые проверки, мероприятия по контролю без взаимодействия с субъектами контроля не производились.

Эксперты и представители экспертных организаций к проведению проверок не привлекались.

Предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении муниципального контроля подконтрольным субъектам не выдавались.

Случаи причинения субъектами контроля вреда охраняемым законом ценностям, а также случаи возникновения чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера не установлены.

1.3. В целях профилактики нарушений обязательных требований, соблюдение которых проверяется в ходе осуществления муниципального контроля, Администрацией Головинского сельского поселения в 2021 году осуществлено информирование подконтрольных субъектов о необходимости соблюдения обязательных требований.

В процессе осуществления муниципального контроля ведется информативно-разъяснительная работа с подконтрольными субъектами (оказывается консультативная помощь, даются разъяснения по вопросам соблюдения обязательных требований в устной форме).

1. **Цели и задачи реализации программы профилактики**

2.1.Настоящая программа разработана в целях организации проведения профилактики рисков нарушения контролируемыми лицами обязательных требований законодательства в сфере благоустройства, устранения причин, факторов и условий, способствующих нарушениям обязательных требований.

2.2. Целями программы являются:

1) стимулирование добросовестного соблюдения обязательных требований всеми контролируемыми лицами;

2) устранение условий, причин и факторов, способных привести к нарушениям обязательных требований и (или) причинению вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям;

3) создание условий для доведения обязательных требований до контролируемых лиц, повышение информированности о способах их соблюдения.

2.3. Задачами программы являются:

- укрепление системы профилактики нарушений обязательных требований;

- выявление причин, факторов и условий, способствующих нарушению обязательных требований законодательства в сфере благоустройства;

- разработка мероприятий, направленных на устранение нарушений обязательных требований;

- повышение правосознания и правовой культуры руководителей юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и граждан.

1. **Перечень профилактических мероприятий,**

**сроки (периодичность) их проведения**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование формы мероприятия | Срок  (периодичность)  проведения  мероприятия | Ответственный исполнитель |
| 1. Информирование | | | |
|  | 1.1. Актуализация и размещение в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Головинского сельского поселения:  а) перечня нормативных правовых актов, содержащих обязательные требования, оценка соблюдения которых осуществляется в рамках муниципального контроля в сфере благоустройства;  б) материалов, информационных писем, руководств по соблюдению обязательных требований;  в) перечня индикаторов риска нарушения обязательных требований;  г) программы профилактики рисков причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям. | Не позднее 5 рабочих дней с момента изменения действующего законодательства  Не реже 2 раз в год.  Не позднее 10 рабочих дней после их утверждения.  Не позднее 20 декабря предшествующего года. | Ответственный специалист Администрации Головинского сельского поселения |
| 2. Объявление предостережения | | | |
| 2.1 | Выдача контролируемому лицу предостережения о недопустимости нарушений обязательных требований при осуществлении деятельности | При принятии решения должностным лицом, уполномоченным на осуществление муниципального контроля | Ответственный специалист Администрации Головинского сельского поселения |
| 3. Консультирование | | | |
| 3.1 | Консультирование контролируемых лиц и их представителей по вопросам, связанным с организацией и осуществлением муниципального контроля в сфере благоустройства:  1) порядок проведения контрольных мероприятий;  2) порядок осуществления профилактических мероприятий;  3) порядок принятия решений по итогам контрольных мероприятий;  4) порядок обжалования решений Контрольного органа. | По запросу в форме устных и письменных разъяснений  Контакты: 152640, Ярославская обл.,Угличский район, д.Головино, ул.Афанасьева, д. 18  тел.8(48532) 4-62-35 [golovino-bug@mail.ru](mailto:golovino-bug@mail.ru) | Ответственный специалист Администрации Головинского сельского поселения |

**4.Показатели результативности и эффективности**

**программы профилактики**

4.1. В систему показателей результативности и эффективности деятельности отдела муниципального контроля входят показатели:

1) доля нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, от общего числа контрольных мероприятий, осуществленных в отношении подконтрольных субъектов.

Показатель рассчитывается как процентное соотношение количества нарушений, выявленных в ходе проведения контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий.

2) доля профилактических мероприятий в объеме контрольных мероприятий.

Показатель рассчитывается как отношение количества проведенных профилактических мероприятий к количеству проведенных контрольных мероприятий, к общему количеству проведенных контрольных мероприятий.

4.2. Экономический эффект от реализованных мероприятий:

- минимизация ресурсных затрат всех участников контрольной деятельности за счет дифференцирования случаев, в которых возможно направление юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям предостережении о недопустимости нарушения обязательных требований, а не проведение внеплановой проверки;

- повышение уровня доверия подконтрольных субъектов к Контрольному органу.